



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDURI

DEPARTAMENTO DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

Rua Paraná, 257 – Centro – Manduri / SP – Cep: 18780-000 fone / fax (14) 3356-1524
dtcel@manduri.sp.gov.br



EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 03/2025

O **MUNICÍPIO DE MANDURI**, por intermédio do Departamento de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer, no uso de suas atribuições legais e para atender os preceitos legais do uso de espaços públicos, nos termos do artigo 79, da Lei Federal nº 14.133/2021, TORNA PÚBLICA a abertura de **CREDENCIAMENTO DE AMBULANTES E COMERCIANTES INTERESSADOS NA VENDA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS E BEBIDAS E ESPAÇO KIDS** no Evento “**RÉVEILLON 2026**”, que ocorrerá no dia 31 de dezembro de 2025 em Manduri/SP.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto deste Edital o credenciamento para concessão de **autorização de uso**, a título precário, de espaço para exploração comercial de alimentos, bebidas e espaço kids, na rua Maranhão e na rua Pará, Orla do Lago Municipal Benedito Reinaldo de Castro - Manduri/SP.

1.2. O prazo de duração da autorização de uso, a título precário, das áreas aos credenciados se dará para o dia do evento (31 de dezembro de 2025).

1.3. O número de **ESPAÇOS** a serem destinados para o **comércio de alimentos ou bebidas** será de **10 (dez)** espaços e o número de espaços kids será de **1 (um)**. Não havendo demanda por uma das categorias, o espaço poderá ser revertido para outra categoria.

1.4. Caso haja uma demanda superior ao número disponibilizado haverá **sorteio**.

1.5. O tamanho dos espaços a serem destinados para o **comércio de alimentos ou bebidas** será de 5 (cinco) metros lineares. O tamanho do espaço a ser destinado para o **espaço kids** será de 15 (quinze) metros lineares.

1.6. A voltagem para funcionamento dos equipamentos a serem utilizados é de 110 e 220 volts, sendo de responsabilidade do comerciante credenciado caso necessário, extensões com régua de tomadas e respeitar a quantidade de carga em **AMPERES** estabelecida pelo eletricitista em no máximo



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDURI

DEPARTAMENTO DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

Rua Paraná, 257 – Centro – Manduri / SP – Cep: 18780-000 fone / fax (14) 3356-1524
dtcel@manduri.sp.gov.br



de 25 amperes.

2. DO PERÍODO DE INSCRIÇÃO E DOS PRAZOS RECURSAIS

O Credenciamento obedecerá o seguinte cronograma:

EVENTO	DATA	HORÁRIO
PUBLICAÇÃO DO EDITAL	02/12/2025	Á PARTIR DAS 16H30MIN
PERÍODO INSCRIÇÃO	03/12/2025 a 12/12/2025	0H ÁS 23H59MIN
DIVULGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES	15/12/2025	Á PARTIR DAS 16H30MIN
RECURSO DA INSCRIÇÃO	16/12/2025 a 18/12/2025	0H ÁS 16H
DIVULGAÇÃO DOS HABILITADOS	19/12/2025	Á PARTIR DAS 16H30MIN
SORTEIO DOS HABILITADOS	22/12/2025	9H

3. DA CLASSIFICAÇÃO DO CREDENCIAMENTO

Para os fins que se destinam o presente credenciamento poderão os credenciados comercializar alimentos e bebidas, e espaço kids, que serão classificados como:

3.1. CATEGORIA A - ALIMENTOS TÍPICOS DE GASTRONOMIA DE RUA: São considerados alimentos típicos de gastronomia de rua, àqueles de preparo rápido e preço popular, que retratem a diversidade cultural gastronômica;

3.2. CATEGORIA B - BEBIDAS NÃO ALCÓOLICAS E ALCÓOLICAS: São considerados bebidas não alcóolicas: água refrigerantes, sodas, refrescos, sucos ou sumos, néctares, sucos tropicais, energéticos, isotônicos, água de coco e chá gelado. São consideradas bebidas alcóolicas àquelas produzidas a partir da fermentação dos açúcares de frutas e cereais

3.3. CATEGORIA C – Nessa categoria é permitida a comercialização de



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDURI

DEPARTAMENTO DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER
Rua Paraná, 257 – Centro – Manduri / SP – Cep: 18780-000 fone / fax (14) 3356-1524
dtcel@manduri.sp.gov.br



itens das CATEGORIAS A E B.

3.4. CATEGORIA D - ESPAÇO KIDS: Essa categoria é específica a comerciantes que tenham o objetivo de montar brinquedos infláveis ou brinquedos variáveis como pula-pula ou piscina de bolinhas, com um monitor presente em tempo integral nos brinquedos.

4. DA JUSTIFICATIVA

4.1. O presente credenciamento tem como justificativa o fortalecimento econômico do município, contribuindo para a geração de renda, aumento da arrecadação de tributos e estímulo de outros setores como o turismo e a gastronomia.

4.2. As comemorações de Réveillon em nosso município é uma manifestação cultural tradicional que integra o calendário anual de eventos e já é uma festa aguardada pela população, atraindo uma boa quantidade de público local e da micro-região.

5. DAS CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÃO

5.1. Poderão inscrever-se pessoas jurídicas de atividade comercial compatível com o objeto deste Credenciamento;

5.2. É vedada a realização de mais de uma inscrição para o mesmo interessado (empreendedor/comerciante);

6. DAS INSCRIÇÕES E DOS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS:

6.1. PESSOAS JURÍDICAS: Os interessados deverão preencher o formulário de inscrição através do link: [CREDENCIAMENTO PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO PARA AS FESTIVIDADES DE RÉVEILLON - Manduri](#) entre os dias **03 e 12 de dezembro de 2025**, anexando os seguintes documentos:

a) **Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral** (CNPJ), compatível ao objeto do presente Edital e com o tipo de inscrição – O documento deve necessariamente ser obtido através da [página da Receita Federal](#);



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDURI

DEPARTAMENTO DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER
Rua Paraná, 257 – Centro – Manduri / SP – Cep: 18780-000 fone / fax (14) 3356-1524
dtcel@manduri.sp.gov.br



b) **RG ou CNH do representante legal** – O documento deve necessariamente ser frente e verso;

c) **Comprovante de Endereço** - Serão aceitos comprovantes emitidos por companhia de abastecimento elétrico, água e esgoto, ou outro documento legal hábil a comprovar o endereço dos últimos 3 meses.

d) **Alvará de funcionamento** - Com a finalidade de isentar as taxas de ambulantes que já possuem o cadastro no município, expedido pelo setor de cadastros e tributos do município de Manduri.

e) **Certidão Negativa de Débitos Municipais** - Expedido pelo setor de cadastros e tributos.

f) **Certidão Negativa de Débitos Estaduais** -
<https://www.dividaativa.pge.sp.gov.br/sc/pages/crda/emitirCrda.jsf>

g) **Certidão Negativa de Débitos Federais** -
<https://servicos.receitafederal.gov.br/servico/certidoes/#/home/cnpj>

6.2. Em obediência à legislação vigente, o cadastro se manterá aberto somente para o evento Réveillon 2026 da Cidade de Manduri.

7. DO PROCESSO DE ANÁLISE DOS DOCUMENTOS E SELEÇÃO DOS PARTICIPAÇÃO NO EVENTO

7.1. A análise da documentação será feita pelo Departamento de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer.

7.2. Serão credenciados, os comerciantes que apresentarem a documentação necessária e preencherem os demais requisitos obrigatórios para participação do credenciamento.

7.3. Serão indeferidas e desconsideradas para fins de credenciamento, as inscrições que apresentarem documentação de forma inadequada ou incompleta ou quaisquer outras incorreções que não atendam às exigências do presente credenciamento.

7.4. O resultado da análise com a lista dos comerciantes aptos e as inscrições indeferidas serão publicadas no site do Município de Manduri



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDURI

DEPARTAMENTO DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

Rua Paraná, 257 – Centro – Manduri / SP – Cep: 18780-000 fone / fax (14) 3356-1524
dtcel@manduri.sp.gov.br



(www.manduri.sp.gov.br) e no Diário Oficial do Município.

7.5. Os critérios de seleção estabelecidos pela organização do evento, de acordo com a necessidade e a especificidade, levará em consideração:

- I. Capacidade do local;
- II. Temática do Evento;
- III. Maior diversidade de itens de venda;

7.6. A seleção dos credenciados quando exceder o número de espaços estabelecidos no presente edital se dará por sorteio, também será por sorteio o espaço que será concedido para uso de cada credenciado. O sorteio será realizado em sessão pública com a presença obrigatória dos interessados ou de um representante com procuração.

8. DAS TAXAS OBRIGATÓRIAS

8.1 Aos vendedores **ambulantes, que já possuem o cadastro no município ativo e com as obrigações em dia**, o recolhimento da Taxa para Exercício de Comércio Eventual **NÃO** será obrigatório.

8.2. Aos comerciantes que possuem espaço físico (como bares e lanchonetes) na cidade de Manduri, e possuem interesse em comercializar produtos e serviços durante o evento de Réveillon 2026 da Cidade de Manduri, é **obrigatório** o recolhimento da Taxa de Licença para Ocupação de Áreas em Imóveis Municipais Vias e Logradouros Públicos, nos termos do § único do artigo 247 do Código Tributário Municipal e alterações posteriores.

8.3. Aos ambulantes e comerciantes de outras localidades fora dos limites do município de Manduri, e possuem interesse em comercializar produtos e serviços durante o evento Réveillon 2026 da Cidade de Manduri, é **obrigatório** o recolhimento da Taxa de Licença para Exercício de Comércio Eventual, nos termos do caput do artigo 220 e §§ 1º e 2º, do Código Tributário Municipal e da Taxa de Licença para Ocupação de Áreas em Imóveis Municipais Vias e Logradouros Públicos, nos termos do § único do artigo 247 do Código Tributário Municipal e alterações posteriores.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDURI

DEPARTAMENTO DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER
Rua Paraná, 257 – Centro – Manduri / SP – Cep: 18780-000 fone / fax (14) 3356-1524
dtcel@manduri.sp.gov.br



8.4. O recolhimento das taxas se dará previamente e serão calculadas pelo setor competente de acordo com os Anexos IV e Anexo VII do Código Tributário Municipal, conforme tabela padrão dos espaços abaixo:

8.5. O **ambulante/comerciante de outras localidades fora dos limites do município de Manduri**, bem como o **comerciantes que possuem espaço físico (como bares e lanchonetes) na cidade de Manduri**, que forem selecionados, serão informados no ato do sorteio da data de retirada da guia junto ao Setor de Cadastro e Tributos para o recolhimento das Taxas e da data de expedição da licença.

8.6. O não pagamento das TAXAS previamente implicará no descredenciamento do interessado.

9. DO RECURSO

9.1. Do resultado da análise documental caberá recurso, no prazo de 01 (um) dia a partir da publicação/divulgação da lista de selecionados.

9.2. A interposição dos recursos deverá ser enviada para o e-mail cultura@manduri.sp.gov.br

9.3. O resultado do recurso será publicado no site do Município de Manduri (www.manduri.sp.gov.br) e no Diário Oficial do Município de Manduri em até dois dias após a abertura do mesmo.

10. FORMA DE ENTREGA OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS / FORMA DE PAGAMENTO

A autorização de uso, nos termos do artigo 96, § 2º, tratada no presente termo é a título precário e se não for isento, mediante o pagamento das taxas, a exploração das atividades comerciais referentes às barracas e trailers não gera para o Município de Manduri qualquer compromisso relacionado a contratação dos serviços decorrentes da exploração.

11. LOCAL DE ENTREGA DOS PRODUTOS OU EXECUÇÃO DOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDURI

DEPARTAMENTO DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

Rua Paraná, 257 – Centro – Manduri / SP – Cep: 18780-000 fone / fax (14) 3356-1524
dtcel@manduri.sp.gov.br



SERVIÇOS

Os ambulantes que tratam este termo, serão instalados na Rua Maranhão e na Rua Pará na Orla do Lago Manduri/SP, durante a realização do evento municipal em locais pré-determinados pelo Município e selecionados através de sorteio, conforme Anexo II.

12. VALIDADE DO PRODUTO OU GARANTIA DOS SERVIÇOS

Os produtos a serem fornecidos deverão estar dentro do prazo de validade, adequadamente acondicionados seguindo as normas técnicas, identificados e sua utilização, cabendo fiscalização através do setor responsável e em conformidade com a legislação vigente;

13. DAS OBRIGAÇÕES DOS CREDENCIADOS

13.1. É de responsabilidade do Credenciado zelar pelo espaço objeto da concessão de uso, bem como responder por qualquer eventualidade e/ ou dano material ocasionados a terceiros;

13.2. É proibido a disponibilização por parte dos comerciantes de mesas e cadeiras para o público.

13.3. É proibido a utilização e o armazenamento de qualquer tipo de botijão de Gás GLP nas barracas e nos trailers, no caso dos veículos exceção àqueles devidamente autorizado e licenciado pelos órgãos competentes.

13.4. Veículos com equipamentos e/ou mercadorias, poderão ser descarregados na praça de alimentação das 08h00m às 15h00m. Sendo terminantemente proibido veículo estacionado no local.

13.5. Será permitida a utilização de um único veículo de apoio para cada credenciado durante o evento.

13.6. A retirada de equipamentos e/ou mercadorias, só poderá ser realizada após o término dos shows.

13.7. A instalação interna (instalação elétrica e hidráulica, equipamentos de combate prevenção à incêndio) é de responsabilidade do Credenciado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDURI

DEPARTAMENTO DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

Rua Paraná, 257 – Centro – Manduri / SP – Cep: 18780-000 fone / fax (14) 3356-1524
dtcel@manduri.sp.gov.br



13.8. É de total responsabilidade do Credenciado a guarda e segurança de seus bens materiais.

13.9. Nenhum pertence e utensílio ou equipamento necessário para a prática da comercialização, poderá ser armazenado fora das barracas.

13.10. O Credenciado deve exercer unicamente o ramo que lhe foi autorizado observando as exigências legais e higiênico-sanitárias, inclusive com a disponibilização de lixeiras aos consumidores;

13.11. **É terminantemente proibido a comercialização de BEBIDAS e ALIMENTOS em embalagens de vidros, garrafas, copos e ou/ vasilhames de qualquer natureza de vidro;**

13.12. O Credenciado se compromete a não utilizar o local para outro fim que não previsto no credenciamento, não podendo ainda, transferir este instrumento, sublocar ou emprestar, no todo ou em parte, a presente concessão;

13.13. É de total e irrestrita responsabilidade do Credenciado o compromisso em comercializar produtos que obedeçam às leis vigentes, principalmente ao que se referem aos requisitos da vigilância sanitária;

13.14. O Credenciado assume integral e irrestrita responsabilidade pela reparação de danos materiais, causados aos bens públicos ou particulares, bem como às pessoas, em consequência de acidentes ou sinistros de qualquer natureza e origem, ocorridos durante o prazo de utilização dos espaços públicos, eximindo o Município de qualquer responsabilidade civil ou criminal, até a formal restituição dos bens públicos;

13.15. Após o evento, a credenciada deverá devolver o espaço público nas mesmas condições entregues, devidamente limpo.

13.16. Obedecer o número de equipamentos elétricos ligados na rede de energia, seguindo rigorosamente as recomendações do responsável técnico do Município.

13.17. **Aos credenciados nas categorias B e C, é expressamente proibida a venda de bebidas alcoólicas para menores de 18 anos e o descumprimento da regra acarreta sanções de prática de crime previsto em legislação vigente.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDURI

DEPARTAMENTO DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER
Rua Paraná, 257 – Centro – Manduri / SP – Cep: 18780-000 fone / fax (14) 3356-1524
dtcel@manduri.sp.gov.br



14. DAS OBRIGAÇÕES DA CREDENCIANTE

14.1. Disponibilizar o ponto de acesso de energia elétrica para instalação das barracas e trailers, bem como infláveis no espaço kids.

14.2. Fiscalizar a execução do serviço de que trata este termo, em especial pelo Setor de Cadastro e Tributos.

15. DAS PUNIÇÕES E DO DESCREDENCIAMENTO

15.1. Nos casos de descumprimento das regras estabelecidas no presente instrumento ou nas acordadas do momento do sorteio até a execução do comércio durante o evento, fica o Departamento de Turismo, Cultura, Esporte e Lazer, autorizada a aplicar as sanções pertinentes à infração, sendo:

I. Inaptidão para participar do credenciamento;

II. Descredenciamento definitivo do presente Edital e/ou de futuros editais a serem disponibilizados pelo Departamento.

17. REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

17.1. O Município se reserva o direito de anular ou revogar este Credenciamento, mediante despacho fundamentado, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sem que aos INTERESSADOS caiba indenização de qualquer natureza.

18. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1. Os INTERESSADOS são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas em qualquer fase deste Credenciamento, sendo que a falsidade de qualquer documento ou a inverdade das informações nele contidas implicará o imediato indeferimento da inscrição/seleção de quem o tiver apresentado, ou, caso tenha sido credenciado, no descredenciamento do mesmo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDURI

DEPARTAMENTO DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

Rua Paraná, 257 – Centro – Manduri / SP – Cep: 18780-000 fone / fax (14) 3356-1524
dtcel@manduri.sp.gov.br



18.2. Para dirimir quaisquer questões decorrentes deste processo, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o Foro da Comarca de Piraju/SP.

Manduri, 02 de dezembro de 2025.

Miqueias Ribeiro de Souza

Diretor do Departamento de Turismo,
Cultura, Esporte e Lazer.